

« 01 » _Қыркүйек_ 2023 ж.

Келес ауданы.

Жеке кәсіпкер «Умбетова А.О.» басшысы Умбетова Айгерим Оразбайқызы бұдан әрі «**Жұмыс беруші**» деп аталатын бір жағынан, мұнан кейін «**Жұмыскер**» Корманов Ажол Бағалы, деп аталатын екінші жағынан жеке куәлігінің № 040348245, ҚР 02.11.2016 жылы берілген, ЖСН: 850301303311, Диплом (Куәлік) № _____ төмендегідей етіп Келес ауданы білім беру мекемесіне қарасты № 3 Басарықұлы мектептің асаханасына «**Аспазшы**» ретінде жұмыс қабылдап, осы келісім шартты жасасты.

1. Еңбек шарттың мәні.

1.1. «**Жұмыс беруші**» азық-түлікті, атап айтқанда мектеп жасындағы балдарға арналған ыстық тамақты дайындауға «**Жұмыскер**» нақтылай айтқанда аспазшыға жеткізіп беруге, ал аспазшы оны қабылдап алуға және осы еңбек шартына сәйкес жеткізілген азық-түліктен ас мәзіріне сәйкес, ыстық тамақ дайындауға міндеттемелерді өзіне алады.

2. Тараптардың міндеттері.

2.1. «Жұмыс беруші»:

- 2.1.1 Жұмысқа қабылдау кезінде таңдау еркіндігіне;
- 2.1.2 Жұмыскерлермен еңбек шарттарын кез келге уақытта өзгертуге, толықтыруға, тоқтатуға және бұзуға;
- 2.1.3 Ыстық тамақ жасауға ас мәзірін дайындап беруге,
- 2.1.4 Азық-түлікпен бірге : тауар құжаттамасын (сертификат) және атқарылған жұмыс жайлы акт қоса беріледі.
- 2.1.5. Орта білім алушыларға ыстық тамақ дайындатудан өзге жұмыстарына жауап бермейді.
- 2.1.6. Асханада дайындалып, пісіріліп жатқан және тийым салынған заттарды саттырмауға.
- 2.1.7. Ас мәзірін мектеп басшысына бекітуге.
- 2.1.8. Білім мекемесінің асхана құрал жабдықтары техникалық ақуалға байланысты бұзылған немесе істен шаққан жағдайда, жауап бермейді.
- 2.1.9. Жұмыскерді еңбек тәртіптемесі қағидаларымен, жұмыс берушінің жұмыскердің жұмысына (еңбек функциясына) тікелей қатысы бар өзге де актілерімен және ұжымдық шартпен таныстыруға.
- 2.1.10. Қызметкерді жабдықпен, аспаптармен, техникалық құжаттамамен және еңбек міндеттерін атқару үшін қажетті өзге де құралдармен өзіне жүктеуге;
- 2.1.11. Азық-түлік белгісіз бір себептермен өз уақытында жеткізілмеген немесе кешіктірілген жағдайда, жұмыскер өз қаржысына азық-түлікті алу еркіндігінде, ал жұмыс беруші кеткен шығынын өтеп беруге.

2.2. «Жұмыскер»

- 2.2.1 Азық-түлікті тауар құжаттамасы арқылы қабылдауға;
- 2.2.2. Орта білім алушыларды ыстық тамақпен ас мәзіріне сәйкес қамтамасыз етуге.
- 2.2.3. Жұмыс орнында еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, өнеркәсіптік қауіпсіздік және өндірістік санитария жөніндегі талаптарды сақтауға
- 2.2.4. Еңбек міндеттерін келісімдерге, еңбек, ұжымдық шарттарға, жұмыс берушінің актілеріне сәйкес орындауға және еңбек тәртібін сақтауға ;
- 2.2.5. Азық-түлік белгісіз бір себептермен уақытылы келмеген немесе кешікен жағдайда, жұмысшы өз қаржысына азық-түлікті алуға және кеткен шығынның дәлелдейтін құжаттарды жұмыс берушіге ұсынуға.

2.2.6. Білім мекемесінің асхана құрал жабдықтары мен жарамды техникалық құралдарын қабылдап алуға, қабылданған жарамды техникалық жабдықтар, техникалық ақуалға байланысты бұзылған немесе істен шаққан жағдайда, өз қаржысына қалпына келтіруге

3. Еңбек ақысы.

- 3.1. Азық-түліктің жалпы құны, өлшем бірлігі тауар құжаттамасында және атқарылған жұмыс актісінде көрсетіледі.
- 3.2. «Жұмыс беруші» Жұмыскермен «Аспазшы» жұмыс ақысының айлық жалақы көлемі 100 000 (жүз мың) теңге, еспе шотына аударуға келісім шартқа сәйкес өзара келісім жасасты.

4. Еңбек даулары

4.1. «Жұмыс беруші» мен «Жұмыскердің» арасында пайда болған даулы мәселелер өзара тараптардың келісімімен шешіледі. Даулы мәселе шешілмеген жағдайда Жұмыс берушінің өзінің еркіндігіне сәйкес шешіледі.

5. Тараптардың жауапкершілігі

5.1. Тараптар осы Еңбек шарты бойынша өздерінің міндеттемелерін орындамағаны немесе ойдағыдай орындамағаны үшін және осы еңбек шартты орындаудан туындаған даулар, қарама-қайшылықтар орын алған жағдайда, «Жұмыс беруші» Еңбек шартын кез келген уақытта бұзуда құқылы.

6. Шарттың қолданылуы

6.1. Осы еңбек шарты 2023 жылдың « » _____ айынан бастап күшіне енеді және 2024 жылдың 31-ші Желтоқсан айына дейін жарамды және әрі қарай ұзартуға жатады.

6.2. Бұл Келісім қазақ тілінде 2 (екі) дана болып құрастырылады, 1 данасы «Жұмыс берушіге», 1 дана- «Жұмыскерге» беріледі.

7. Тараптардың заңды мекен-жайы, есеп шоттары мен қолдары.

«Жұмыс беруші» Ж/К Умбетова А.О. ЖСН: 830313400368 Мекен жай; Сарыағаш қаласы Самал м/а К.Куттыбекова көшесі №41-үй KZ17998STB0000260876, БИК: TSESKZKA АО «First Heartland Jysan Bank» Тел. 8-702-125-62-65, 8-702-397-06-66	«Жұмыскер» <u>Нарманов Нұрбол</u> <u>Асан</u> <u>Нәзірғали м. 9#</u> Аспазшы: <u>АА</u>
 Директор: <u>Умбетова А.О.</u>	